

Na temelju članka 10 i 11. Zakona o udrugama "N.N. 88" od 11.10.2001. godine. i "N.N. 11" od 2002. godine Osnivačka Skupština Udruge Specijalne jedinice policije "Grom", dana 01.03.2004. godine usvojila je na svom zasjedanju:

STATUT UDRUGE SPECIJALNE JEDINICE POLICIJE "GROM"

I

Opće odredbe

Članak 1.

1. Ovim se Statutom uređuju ciljevi i način djelovanja, naziv, sjedište, pravni status i područje djelovanja, znak, pečat, zastava, članska iskaznica, predstavljanje i zastupanje, članstvo, oblici organiziranja, ustrojstvo (upravna tijela, način njihova izbora i opoziva, trajanje mandata te način odlučivanja), imovina, ostala pitanja važna za djelovanje županijske Udruge specijalne jedinice policije "Grom".

Članak 2.

1. Udruga specijalne jedinice policije "Grom", dragovoljna je, izvanstranačka, samostalna i sveobuhvatna Udruga pripadnika Specijalne jedinice policije PU karlovačke "Grom"

Članak 3.

1. Naziv Udruge glasi: "Udruga Specijalne jedinice policije "GROM" a u daljnjem tekstu skraćeno
2. Skraćeni naziv Udruge je: USJP "GROM"

Članak 4.

1. Sjedište USJP "Grom" je u Karlovcu, Trg hrvatskih branitelja 6

Područje djelovanja Udruge

Članak 5.

1. Udruga djeluje na području Karlovačke županije.

2. Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike bez svojstva pravne osobe- podružnice na razini Grada Karlovca, D. Rese, Slunja i Ogulina, na čijem su području za vrijeme trajanja Domovinskog rata ustrojeni vodovi.

Članak 6.

1. USJP "Grom" je pravna osoba, a stiče svojstvo pravne osobe danom upisa u Registar Udruga.

Zastupanje i predstavljanje Udruge

Članak 7.

1. Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik.
2. U odsutnosti ili opravdane i stvarne spriječenosti Predsjednika (bolest i dr.), Udrugu po njegovoj ovlasti predstavlja i zastupa Dopredsjednik Udruge, kojeg on za to ovlasti.

Obilježja Udruge

Članak 8.

1. Udruga ima svoj znak, zastavu, pečat i Dan Udruge.
2. Znak Udruge je okrugla oblika i zagasito zelene boje. Uz gornji obrub kružnice stoji tekst upisan zlatnožutim slovima "Udruga Specijalne jedinice policije". U svom središnjem dijelu gornjoj polovici kao podloga je crveno bijela šahovnica (stilizira Hrvatski grb). Na donjoj polovici je znak specijalne policije zagasito smeđe boje - list s mačem i dvije munje u zlatno žutoj boji. Središnji dio znaka okružen je pleterom, koji se u donjem dijelu prekida u koji ulazi znak specijalne policije gore u tekstu upisan te izlazi iz središnjeg dijela znaka ispod kojeg je na donjem rubu kružnice tekst: "Grom".
3. Zastava Udruge je pravokutnog oblika 2x1 m, zagasito zelene boje, opšivena resicama zlatno žute boje. U sredini zastave nalazi se znak Udruge. Zastava ima i umanjenicu dimenzija 20x10 cm.
4. Pečat Udruge je okruglog oblika dimenzija 3 cm u kojem je uz vanjski rub upisano slovima Udruga Specijalne jedinice policije "Grom", a u središnjem dijelu pečata nalazi se mač okrenut u vis, preko čije oštrice su položene dvije munje.
5. Danom Udruge određuje se nadnevak 01.03.1991. godine - dan formiranja SJP PU Karlovačke "Grom".

Javnost rada Udruge

Članak 9.

1. Djelovanje Udruge je javno.
2. Iznimno, javnost se može isključiti sa sjednica tijela Udruge kad se raspravlja i odlučuje o pitanjima koja su hrvatskim zakonima i Statutom Udruge određena kao vojna, službena i poslovna tajna.

- **Vojnom tajnom** smatraju se svi dokumenti i podaci koji se odnose na ratni ustroj, jačinu i sastav te ratno djelovanje pripadnika Specijalne jedinice policije tijekom Domovinskog rata, osim podataka o ratnom putu SJP koji su već poznati hrvatskoj javnosti iz autoriziranih intervjua, odobrenih audio ili video zapisa djelovanja Specijalne policije što je objavljeno u hrvatskom tisku ili elektronskim medijima.

- **Sužbenom tajnom** smatraju se osobni podaci pojedinih pripadnika Specijalne jedinice policije "Grom", podaci koji se odnose na idejne projekte Udruge, te drugi podaci koje nadležna tijela Udruge proglašavaju službenom tajnom.

- **Poslovnom tajnom** smatraju se Planovi i programi rada Udruge te ostali dokumenti koje nadležna tijela Udruge proglašavaju poslovnom tajnom.

3. Dokumenti i podaci koji su označeni kao službena i poslovna tajna mogu se priopćavati javnosti kada to odobri Predsjednik Udruge ili tijelo Udruge koje ih je proglasilo službenom ili poslovnom tajnom.

4. Udruga je dužna izvješćivati javnosti i svoje članstvo o svojoj djelatnosti posredstvom izjave, priopćenja u medijima, konferencijama za tisak, mjesečnim i godišnjim biltenima i glasilima.

II

Ciljevi i način djelovanja Udruge

Članak 10.

1. Temeljno programsko usmjerenje Udruge je sveobuhvatno i neprekidno djelovanje predsjednika i svih tijela Udruge, kako bi se:

- a) promicalo temeljne vrijednosti Domovinskog rata,
- b) sjećanje na herojska djela, žrtve i ideale pripadnika Specijalne policije u obrani suvereniteta Republike Hrvatske,
- c) zaštititi društvenog statusa, dostojanstva, časti, ugleda i vitalnih interesa članova Udruge kao i interesa obitelji poginulih, ranjenih te teško bolesnih pripadnika Specijalne jedinice policije "Grom".

Članak 11.

1. Ciljevi Udruge su:

- dostojno obilježavanje i trajno sjećanje na žrtve, stradanja, ranjene, poginule, nestale ali i na pobjede, podvige, uspjehe, herojska djela i ideale pripadnika Specijalne policije tijekom Domovinskog rata u obrani suvereniteta Republike Hrvatske

- zaštita statusa, dostojanstva, ponosa, časti i ugleda pripadnika Specijalne policije iz Domovinskog rata, te pomoć u njihovoj prilagodbi mirnodopskih uvjetima, poticanju školovanja, specijalizacije i primjerenog profesionalnog razvoja u aktivnoj službi unutar MUP-a, MORH-a i drugim državnim službama, posebno cjeneci njihova ratna iskustva i doprinos u obrani suvereniteta Republike Hrvatske.
- okupljanje i povezivanje svih pripadnika Specijalnih jedinica policije "Grom", radi promicanja i održavanja njihova ratnog identiteta te sprječavanja zaborava njihova doprinosa u obrani i oslobađanju Domovine Hrvatske tijekom Domovinskog rata.
- organizirano pružanje potpore i pomoći pripadnicima djelatnog i pričuvnog sastava Specijalne policije iz Domovinskog rata radi prevladavanja njihovih socijalnih, zdravstvenih, psiholoških, pravnih i drugih životnih problema,
- materijalna pomoć socijalno najugroženijim pripadnicima Specijalne policije iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji,
- posmrta pripomoć članovima obitelji poginulih pripadnika Specijalne policije iz Domovinskog rata,
- iznošenje istine u zemlji i inozemstvu o Domovinskom ratu i ulozi Specijalne policije u obrani suvereniteta,
- promicanje hrvatskih nacionalnih, povijesnih, kulturnih, pravnih, ekoloških i gospodarskih vrednota i drugih općih interesa hrvatskih građana u Republici Hrvatskoj,
- očuvanje slobodne, samostalne i neovisne Republike Hrvatske, poticanje razvoja demokracije, zaštite sloboda, prava i dužnosti hrvatskih građana, ustavnosti i zakonitosti te vladavine prava, kao preduvjeta za ostvarenje temeljnih ciljeva i interesa Udruge, stradalnika Domovinskog rata i svih građana Republike Hrvatske.

Članak 12.

1. Ciljevi Udruge ostvarivati će se slijedećim djelatnostima:

- iniciranjem i poticanjem pisanja znanstvenih studija, stručnih članaka, kronika, brošura, knjiga, kazališnih predstava, dokumentarnih i igranih filmova, te radio emisija sa obradom tema iz Domovinskog rata i uloge Specijalne jedinice policije "Grom" u obrani suvereniteta Republike Hrvatske,
- organiziranjem znanstvenih i stručnih skupova o načinu prevladavanja socijalnih, zdravstvenih, psiholoških, statusnih i pravnih problema pripadnika Specijalne jedinice policije iz Domovinskog rata u poratnom razdoblju,
- stalnim praćenjem i ukazivanjem na poteškoće o oživotvorenju pozitivnih zakonskih odredbi koje se odnose na prava hrvatskih branitelja, ratnih vojnih invalida i obitelji poginulih hrvatskih branitelja, poglavito pripadnika Specijalne policije iz Domovinskog rata,

- davanje mišljenja nadležnim tijelima Republike Hrvatske, odnosno sudjelovanje u pripremi, izradi i provedbi zakonskih i podzakonskih pravila koja se pravno određuje status, prava i obveze pripadnika Specijalne policije u mirnodopskom razdoblju,
 - potporom i sudjelovanjem u organiziranju pravne pomoći pripadnicima Specijalne policije iz Domovinskog rata u pravnim postupcima pred hrvatskim i stranim sudovima, u svezi njihova sudjelovanja u Domovinskom ratu,
 - novčana pripomoć socijalno najugroženijim pripadnicima Udruge, kao i obiteljima poginulih i nestalih te teških i nepokretnih invalida pripadnika Specijalne policije iz Domovinskog rata,
 - pružanje svekolike potpore obiteljima poginulih i nestalih te teških i nepokretnih invalida - pripadnika Specijalne policije,
 - pružanje pomoći u organizaciji primjerene komemoracije i pogreba svakom umrlom pripadniku Specijalne jedinice policije "Grom" iz Domovinskog rata, uz sudjelovanje pripadnika Počasnog zdruga Udruge Specijalne policije iz Domovinskog rata,
 - predlaganje i davanja mišljenja u povodu dodjele vojnih činova i odličja zaslužnim pripadnicima Udruge,
 - dodjela odličja pripadnicima Udruge za njihov doprinos u obrani suvereniteta Republike Hrvatske,
 - dodjela nagrada, priznanja i uspomenica članovima Udruge za ustrajan, požrtvovan i kvalitetan rad na korist cjelokupnog članstva Udruge,
 - dodjela priznanja i uspomenica zaslužnim građanima u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu koji pridonose uspješnom ostvarivanju ciljeva Udruge,
 - dostojno obilježavanje, dana utemeljenja Specijalne jedinice policije,
 - dostojno obilježavanje godišnjice pogibije svakog pripadnika Specijalne jedinice policije "Grom" iz Domovinskog rata,
 - suradnja, razmjena iskustva u djelovanju i povezivanje sa srodnim udrugama proizlašlim iz Domovinskog rata,
 - pomoć i potpora članovima Udruge u organizaciji njihova dušobrižništva,
 - organiziranje zabavnih, kulturnih, športskih i drugih djelatnosti, radi održavanja i unaprjeđenja tjelesnog i duhovnog zdravlja članova Udruge i njihove obitelji,
2. Radi ostvarivanja svojih ciljeva, tijela Udruge imaju pravo i obvezu surađivati sa svim državnim tijelima, državnim dužnosnicima i drugim relevantnim društvenopolitičkim i društvenim organizacijama, pojedincima i vjerskim zajednicama.

III

Članstvo u Udruzi

Članak 13.

1. Svaka poslovno sposobna fizička osoba i pravna osoba može, pod jednakim uvjetima utvrđenim Zakonom i Statutom Udruge, postati članom Udruge.
2. Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti članovi Udruge, ali bez prava odlučivanja u tijelima Udruge. Način njihova sudjelovanja u radu tijela Udruge uređuje se Statutom Udruge.
3. Udruga vodi popis svojih članova.

Članak 14.

1. Udruga ima matične, pridružene i počasne članove.
2. Članstvo u Udruzi je dragovoljno.

Matično članstvo

Članak 15.

1. Matičnim članom Udruge može postati državljanin RH, pripadnik aktivnog i pričuvnog sastava, kao i bivši pripadnik aktivnog i pričuvnog sastava SJP PU karlovačke "Grom", koji je sudjelovao u njenom radu od njenog osnutka 01.03.1991. do 05.08.1995. godine, a koji:

- prihvaća načela, program i Statut Udruge;
- izražava spremnost promicanja ciljeva i provedbe zadaća Udruge.

Pridruženo članstvo

Članak 16.

1. Pridruženim članom Udruge može postati državljanin RH, osoba koja u sklopu postrojbe organizirano sudjelovala pri realizaciji aktivnosti i zadaća postrojbe, a nema uvjeta za prijem u članstvo u svojstvu matičnog člana.
2. Odluku o prijemu sa statusom pridruženog člana, na prijedlog predsjednika ili najmanje trećine predsjedništva ili najmanje 10 članova Udruge, donosi predsjedništvo.

Počasno članstvo

Članak 17.

1. Počasnim članovima Udruge mogu postati državljani Republike Hrvatske, članovi obitelji poginulog, ranjenog ili umrlog pripadnika SJP PU karlovačke "GROM"
2. Počasnim članom Udruge, može postati fizička i pravna osoba, hrvatski ili strani državljanin koji su svojim djelovanjem podupirali Domovinski rat, SJP PU karlovačke "Grom", te pridonijeli ugledu Republike Hrvatske.
Pravna osoba sa statusom počasnog člana imenuje predstavnika koji ju zastupa u Udruzi.
3. Odluku o prijemu sa statusom počasnog člana, na prijedlog predsjednika ili najmanje 1/3 članova predsjedništva, donosi predsjedništvo.
4. Predsjedništvo Udruge donosi odluku o prijemu počasnog člana i na prijedlog dužnostnika, tijela ili najmanje 10 članova Udruge.

Učlanjenje i evidencija članova Udruge

Članak 18.

1. Prijem u članstvo obavlja se u sjedištu Udruge.
2. Članom Udruge postaje osoba koja ispunjava propisane uvjete za učlanjenje s danom potpisivanja pristupnog lista, odnosno pristupnice.
3. O ispunjenju uvjeta za učlanjenje, odlučuje predsjedništvo.
4. Udruga vodi evidenciju (popis) svih članova Udruge.
5. U popisu članova Udruge zabilježiti će se dragovoljno pristupanje u obranu Republike Hrvatske.

Prava i obveze članova Udruge

Članak 19.

Član Udruge ima pravo:

1. birati i biti biran u sva tijela Udruge.
2. sudjelovati u svakodnevnom radu i oblikovanju Udruge, osobito u raspravama, prijedlozima i zahtjevima.
3. biti obaviještavan o radu Udruge od strane članova tijela Udruge i donesenim odlukama i zauzetim stajalištima.
4. tražiti pomoć od Udruge, koja je kao takova propisana ovim Statutom.

Članak 20.

Član Udruge ima obveze:

1. provoditi i ostvarivati ciljeve Udruge;
2. pridržavati se i poštivati odredbe Statuta, programa i drugih općih akata;
3. provoditi odluke tijela Udruge;
4. čuvati interese i ugled Udruge;
5. poštivati moralni kodeks ponašanja u Udruzi;
6. redovito plaćati članarinu.

IV

Ustroj Udruge

Članak 21.

1. Odluku o visini članarine donosi predsjedništvo Udruge za svaku kalendarsku godinu.

Obveze članova u tijelima Udruge

Članak 22.

1. Izabrani članovi u tijela Udruge imaju ista prava i obveze kao i ostali članovi Udruge.
2. Izabrani članovi u tijela Udruge obvezni su sudjelovati u radu sjednica tijela Udruge u koje su izabrani kao i u radu sjednice Skupštine Udruge.
3. O svom radu u tijelima Udruge, izabrani članovi, dužni su podnositi izvješća i o istim raspravljati s članovima Udruge kao i o svim važnim pitanjima iz područja svog djelokruga rada.

Stegovna odgovornost članova Udruge

Članak 23.

1. Član Udruge stegovno je odgovoran spram odredbi ovog Statuta i drugih općih akata, programa i propisa Udruge.

Prestanak članstva u Udruzi

Članak 24.

1. Članstvo u Udruzi prestaje:

- isključenjem iz članstva;
- nepoštivanjem i grubim kršenjem uvjeta propisanih ovim Statutom;
- neplaćanjem članarine duže od dvije (2) godine;
- istupanjem iz članstva na osobni zahtjev;
- smrću člana.

2. Član Udruge može biti isključen ako teže povrijedi svoje članske obveze. Odluku o isključenju donosi Sud časti Udruge.

3. Protiv odluke o isključenju nije dopušten prigovor. Odluka Suda časti Udruge je konačna.

4. Član Udruge ima pravo istupiti iz članstva Udruge podnošenjem pisane izjave o istupanju. Izjava se podnosi ovlaštenom tijelu za donošenje odluke o primanju u članstvo.

V

Ustroj Udruge

Članak 25.

1. Udruga je jedinstven i nedjeljivo organiziran oblik djelovanja svih članova Udruge koji svoja prava i obveze ostvaruju osobno ili posredno posredstvom tijela i dužnosnika Udruge, odnosno tijela i dužnosnika Udruge na području županije.

2. Mogu imati ogranke u pojedinim gradovima i mjestima u kojima su osnovani vodovi za vrijeme trajanja Domovinskog rata.

3. U okviru djelovanja Udruge mogu se na prijedlog Predsjednika Udruge, a uz potvrdu skupštine Udruge osnovati i djelovali specijalizirani i posebni ustrojstvenim oblici.

4. Specijalizirani i posebni ustrojstveni oblici Udruge jesu:

4.1. Odbor obitelji poginulih i nestalih pripadnika Specijalne jedinice policije "Grom" iz Domovinskog rata

4.2. Odbor ranjenih, bolesnih i duhovno stradalih pripadnika Specijalne jedinice policije "Grom" iz Domovinskog rata,

4.3. Odbor pripadnika medicinskih ekipa koje su tijekom Domovinskog rata skrbile za ranjenje, bolesne i duhovno stradale pripadnike Specijalne jedinice policije "Grom" iz Domovinskog rata.

4.4. Odbor pripadnika Odjela i odsjeka veza iz Domovinskog rata angažiranih u bojnim zadacima Specijalne policije,

4.5. Odbor umirovljenih pripadnika Specijalne jedinice policije "Grom" iz Domovinskog rata,

4.6. Odbor pripadnika Specijalne policije iz Domovinskog rata angažiranih na humanitarnom razminiravanju područja Republike Hrvatske,

4.7. Odbor za športske i rekreativne aktivnosti pripadnika Specijalne jedinice policije "Grom" iz Domovinskog rata,

4.8. Odbor za kulturno-zabavne aktivnosti pripadnika Specijalne jedinice policije "Grom" iz Domovinskog rata i drugi specijalizirani Odbori.

5. Odbori mogu biti ustrojeni na županijskoj razini, a djelovati će u skladu sa svojim Poslovníkom.

Tijela i dužnosnici Udruge

Članak 26.

1. Udruga ima tijela i dužnosnike.

2. Tijela Udruge Specijalne jedinice policije "Grom" iz Domovinskog rata su:

- Skupština
- Predsjedništvo
- Nadzorni odbor
- Sud časti.

3. Dužnosnici Udruge su:

- Predsjednik
- Tajnik

Skupština Udruge

Članak 27.

1. Skupština Udruge èine svi matični članovi.

2. Skupština je najviše i temeljno tijelo Udruge.

3. Mandat članova Skupština traje sve dok postoji Udruga, odnosno do prestanka rada i razloga djelovanja Udruge.

Zadače i ovlasti Skupštine Udruge

Članak 28.

1. Skupština Udruge;

- donosi, mijenja i dopunjuje Statut Udruge

- bira i razrješava članove Predsjedništva Udruge, Nadzornog odbora i Suda časti Udruge,
- donosi program djelatnosti i plan rada Udruge,
- donosi financijskih plan,
- razmatra i usvaja izvješća o radu tijela Udruge,
- donosi odluke u skladu sa Statutom Udruge,
- odlučuje o promjeni imena ili znaka Udruge,
- odlučuje o povezivanju i razdruživanju Udruge u zajednicu Udruga,
- može donijeti odluku o prestanku postojanja Udruge.

2. Skupština Udruge radi prema poslovniku kojeg sama donosi.

Članak 29.

1. Skupština može prenijeti ovlasti iz svoje nadležnosti na predsjedništvo Udruge, osim promjene postojećeg i donošenja novog Statuta, te izbora tijela i dužnosnika Udruge.

Članak 30.

2. Skupština Udruge može razriješiti pojedino tijelo Udruge, člana tijela Udruge ili dužnosnika Udruge zbog neizvršavanja obveza ili u drugim slučajevima kad je potrebno zaštititi prava, interese i ugled Udruge..

Članak 31.

1. Sjednice Skupštine Udruge mogu biti redovne, izvanredne i izborne
2. Na sjednicu Skupštine pozivaju se pismenim pozivom svi članovi Udruge sedam (7) dana prije održavanja sjednice Skupštine.
3. Na sjednici Skupštine, svi nazočni članovi Udruge, čine kvorum.
4. Skupština odluke donosi natpolovičnom većinom sjednici nazočnih članova.

Članak 32.

1. Redovne sjednice Skupštine Udruge na zasjedanje najmanje jednom godišnje, a svake četiri (4) godine na redovito izbornu zasjedanje, saziva Predsjednik Udruge.
2. Izvanredno zasjedanje Skupštine saziva predsjednik Udruge prema potrebi na temelju:
 - odluke Predsjedništva Udruge,
 - odluke Nadzornog odbora Udruge,
 - odluke Suda časti,
 - pismenog zahtjeva najmanje 1/3 članova Udruge.
3. Predsjednik Udruge dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine o roku od trideset (30) dana od dana primitka pismenog zahtjeva. Ukoliko predsjednik Udruge ne sazove traženu izvanrednu sjednicu Skupštine u navedenom roku, istekom roka, izvanrednu sjednicu Skupštine saziva tijelo koje je podnijelo zahtjev.

Predsjedništvo Udruge

Članak 33.

1. Predsjedništvo Udruge čine:

- predsjednik Udruge, a isti je ujedno predsjednik Predsjedništva
- tajnik
- pet (5) članova predsjedništva Udruge.

2. Na prijedlog predsjednika Udruge tajnika Udruge bira Skupština.

3. Mandat članova predsjedništva, predsjednika Udruge i tajnika, traje četiri (4) godine i može se ponoviti.

Zadaće i ovlasti predsjedništva Udruge

Članak 34.

1. Predsjedništvo Udruge:

- utvrđuje prijedlog, te izmjene i dopune Statuta Udruge,
- donosi pravilnike, pravila, opće i pojedinačne akte Udruge u skladu sa Statutom Udruge radi provedbe zadaća utvrđenih Statutom i odlukama Skupštine,
- provodi odluke Skupštine Udruge,
- donosi odluke u skladu sa Statutom Udruge,
- brine o provedbi svih donesenih odluka glede ostvarivanja ciljeva Udruge,
- predlaže Skupštini program djelatnosti, plan rada i drugih aktivnosti Udruge,
- upravlja imovinom Udruge i predlaže Skupštini financijski plan za slijedeće plansko razdoblje,
- pokreće različite projekte Udruge,
- imenuje komisije i povjerenstva, određuje im sastav, zadaće i rokove odrade,
- povezuje djelatnosti tijela Udruge, potiče njihove projekte i usmjeruje njihove djelatnosti,
- osigurava sve uvjete za obavljanje administrativno-tehničkih i organizacijskih zadaća,
- predlaže kandidate i kandidacijske liste,
- o svom radu redovito na Skupštini Udruge podnosi izvješće Skupštini Udruge kojemu je odgovorno,
- može donijeti odluku o udaljavanju s dužnosti bilo kojeg člana tijela Udruge.
(Ova odluka ujedno predstavlja zahtjev za vođenjem stegovnog postupka pred Sudom časti, a članu koji je udaljen prava miruju dok se u postupku pred Sudom časti ne donese konačna pravomoćna odluka).

Članak 35.

1. Sjednicu predsjedništva Udruge saziva predsjednik, odnosno tajnik Udruge u pravilu najmanje jedanput mjesečno. Na sjednice predsjedništva obvezno se pozivaju i predsjednici Nadzornog odbora i Suda časti, koji istoj nazoče bez prava glasovanja.
2. Sjednica Predsjedništva udruge je pravovaljana ukoliko je na istoj nazočan natpolovičan broj članova predsjedništva.
3. Predsjedništvo Udruge odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Predsjedništva.

Predsjednik Udruge

Članak 36.

1. Predsjednik Udruge je najviši dužnosnik Udruge.
2. Predsjednik Udruge predstavlja i zastupa Udrugu, odgovara za njezin rad, te osigurava redovito djelovanje svih tijela Udruge.
3. Predsjednik Udruge bira se između izabranih članova Predsjedništva Udruge.
4. Predsjednik Udruge za svoj rad odgovara predsjedništvu i Skupštini Udruge.
5. Mandat predsjednika Udruge traje četiri (4) godine i može se ponoviti.

Zadaci i ovlasti predsjednika Udruge

Članak 37.

1. Predsjednik Udruge:
 - saziva i vodi sjednice Skupštine,
 - brine o provedbi odluka Skupštine i predsjedništva,
 - saziva i vodi sjednice Predsjedništva Udruge,
 - predlaže program djelatnosti, plan rada i drugih aktivnosti Udruge,
 - predlaže financijski plan za narednu kalendarsku godinu,
 - brine o korištenju imovine Udruge,
 - podnosi redovita izvješća o radu Predsjedništva Skupštini Udruge,
 - saziva i vodi tiskovne konferencije uz suglasnost članova Predsjedništva Udruge.

Članak 38.

1. Predsjednik Udruge može:
 - svojom odlukom ovlastiti jednog od člana Predsjedništva Udruge da ga zamjenjuje u slučaju spriječenosti ili izočnosti,
 - može zaustaviti provedbu odluke koja je u suprotnosti s odredbama ovog Statuta i zatražiti očitovanje Nadzornog odbora Udruge; odluka Nadzornog odbora u svezi predmetne odluke je konačna.

Tajnik Udruge

Članak 39.

1. Tajnik je stručni djelatnik Udruge koji osigurava pravilan i pravodoban rad dužnosnika i tijela stručnih službi Udruge.
2. Tajnika Udruge na prijedlog predsjednika Udruge imenuje skupština Udruge na prvoj konstituirajućoj sjednici.
3. Za svoj rad tajnik odgovara predsjedniku, predsjedništvu i Skupštini Udruge.

Članak 40.

1. Tajnik uz pristanak predsjednika, predsjedništva i Skupština obavlja slijedeće poslove:
 - provodi odluke Skupštine, predsjedništva i predsjednika Udruge,
 - priprema radne materijale za sjednice svih tijela Udruge,
 - rukovodi obradom administrativnih, materijalno-financijskih, tehničkih i organizacijskih zadaća u Udruzi,
 - kontaktira s državnim, gospodarstvenim, političkim i vjerskim subjektima, te Udrugama i drugim organizacijama sa sličnim ili istim programima djelatnosti,
 - inicira informativnu i izdavačku, kulturnu i športsku djelatnost Udruge,
 - saziva i organizira tiskovne konferencije te skrbi o svim oblicima komunikacije sa sredstvima javnog priopćavanja,
 - predlaže pravilnike o radu te podnosi izvješća o njihovu radu.

Nadzorni odbor Udruge

Članak 41.

1. Nadzorni odbor Udruge je tijelo s nadzorno-kontrolnim zadaćama i ovlastima u okviru rada i djelovanja dužnosnika i tijela Udruge
2. Članove Nadzornog odbora bira Skupština Udruge.
3. Nadzorni odbor ima tri (3) članova, i to predsjednika Nadzornog odbora i dva (2) člana.
4. Nadzorni odbor na prvoj sjednici, između svojih članova, bira predsjednika.
5. Član Nadzornog odbora istodobno ne može biti članom drugih tijela Udruge.
6. Nadzorni odbor donosi Pravilnik o radu Nadzornog odbora.
7. Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini Udruge.
8. U slučaju uočenih zakonskih i statutarnih nepravilnosti u poslovanju i djelovanju tijela Udruge, dužnosnika, izvršnih povjerenstava ili odbora Udruge, Nadzorni odbor o tome bez odgode izvještava predsjednika i Skupštinu Udruge uz prijedlog mjera i postupaka.
9. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine i može se ponoviti.

Nadležnosti i ovlasti Nadzornog odbora Udruge

Članak 42.

1. Nadzorni odbor Udruge:

- nadzire rad svih tijela Udruge najmanje jednom mjesečno,
- nadzire rad izvršnih komisija i odbora po potrebi,
- nadzire korištenje imovine i materijalno-financijsko poslovanje Udruge najmanje jednom tromjesečno, te pazi da isto bude u skladu sa zakonskim propisima i odredbama ovog Statuta,
- podnosi redovita izvješća predsjedniku i Skupštini Udruge.

Članak 43.

1. Nadzorni odbor Udruge može bez predhodne najave, a sukladno vlastitoj prosudbi, obaviti nadzor rada bilo kojeg tijela udruge ili nadzor izvršnih komisija i odbora.

Članak 44.

1. Sjednicu Nadzornog odbora Udruge saziva predsjednik Nadzornog odbora u pravilu najmanje jednom u tri (3) mjeseca.
2. Nadzorni odbor odluke donosi natpolovičnom većinom sukladno Pravilniku o radu Nadzornog odbora.

Sud časti Udruge

Članak 45.

1. Sud časti je tijelo Udruge koje odlučuje u stegovnim postupcima pokrenutim protiv dužnosnika, članova tijela i cjelokupnog članstva Udruge, u stegovnim postupcima sukladno Pravilniku o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti.
2. Članove Suda časti bira Skupština Udruge.
3. Sud časti ima tri (3) člana, i to: predsjednika Suda časti i dva (2) člana.
4. Sud časti na prvoj sjednici, između svojih članova, izabire predsjednika Suda časti
5. Član Suda časti istodobno ne može biti članom drugih tijela Udruge.
6. Sud časti donosi pravilnik o radu Suda časti.
7. Sud časti za svoj rad odgovoran je Skupštini Udruge.
8. Sud časti o svom radu podnosi izvješće predsjedniku i Skupštini Udruge.
9. Mandat članova Suda časti traje četiri (4) godine i mogu se ponovno izabrati iste osobe za slijedeći mandat.

Nadležnosti i ovlasti Suda časti

Članak 46.

1. Sud časti Udruge:

- vodi stegovne postupke po Pravilniku o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti;
- odlučuje o prizivima članova Udruge natpolovičnom većinom, sukladno Statutu i Pravilniku o radu Suda časti.

Članak 47.

1. Posebnim općim aktom Udruge utvrdit će se na način pokretanja, postupak, kažnjivi postupci i stegovne kazne.
2. Pravilnik o stegovnoj odgovornosti donosi Sud časti Udruge.

Članak 48.

1. Sjednicu Suda časti Udruge saziva predsjednik Suda časti prema potrebi.
2. Sud časti svoje odluke donosi natpolovičnom većinom sukladno Pravilniku o radu Suda časti.

Postupak udaljenja s dužnosti

Članak 49.

1. Dužnosnika Udruge ili ustrojstvenog oblika, može se udaljiti s dužnosti (nadalje: suspendirati) zbog:
 - nepoštivanja Statuta i temeljnih akata Udruge,
 - nepoštivanja Pravilnika i neizvršavanja odluka i programa Udruge,
 - djelovanja štetna za ugled Udruge i njezina članstva.

Članak 50.

1. Odluka o suspenziji dužnosnika, člana tijela Udruge, člana komisije, odbora ili povjerenstva Udruge donosi predsjedništvo Udruge, a na prijedlog predsjednika ili najmanje 2/3 članova predsjedništva i Suda časti.
2. Odluku o suspenziji predsjednika Udruge donosi Sabor Udruge, a na prijedlog predsjedništva ili najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge.

Članak 51.

1. Odluka o suspenziji istodobno predstavlja akt pokretanja ispitnog postupka pred Nadzornim odborom i vođenje stegovnog postupka pred Sudom časti.
2. Stegovna odluka Suda časti je konačna i obvezujuća za sve članove Udruge.

Članak 52.

1. U slučaju suspenzije predsjednika Udruge predsjedništvo Udruge donosi odluku o imenovanju povjerenika.
2. Povjerenik se obično imenuje iz članstva predsjedništva Udruge.
3. Povjerenik obavlja poslove predsjednika Udruge do dovršetka ispitnog postupka, odnosno do izbora novog predsjednika Udruge.
4. Ako Sud časti Udruge potvrdi razloge za suspenziju, predsjedništvo Udruge obvezno je, u roku od trideset (30) dana nakon odluke Suda časti, pokrenuti postupak za izbor novog predsjednika Udruge prema postupku utvrđenom ovim Statutom.
5. Ako predsjedništvo Udruge ne postupi sukladno stavku 3. ovog članka, povjerenik će, u roku od petnaest (15) dana od dana isteka roka iz stavka 4. ovog članka, pokrenuti postupak za izbor predsjednika Udruge.

VI

NAČIN IZBORA I TRAJANJE MANDATA

Članak 53.

1. Izbori za sva tijela Udruge obavljaju se javnim ili tajnim glasovanjem.
2. Za izbor u tijela Udruge potrebna je natpolovična većina nazočnih.

Članak 54.

1. Predsjednik radnog predsjedništva upoznaje Skupštinu s načinom predlaganja kandidata, sastavom kandidacijskih lista i načinom izbora članova u tijela Udruge.
2. Predsjednik radnog predsjedništva prezentira Skupštini kandidacijske liste čitanjem imena predloženih. Za svaku osobu obvezno navodi obrazloženje kandidature te poziva kandidata na prihvaćanje kandidature.
3. Ukoliko je predloženi kandidat izočan sa sjednice Skupštine predsjednik radnog predsjedništva mora predložiti pismenu izjavu o prihvaćanju kandidature predloženog kandidata.
4. Izbori za sva tijela Udruge obavljaju se javnim ili tajnim glasovanjem uz mogućnost isticanja više kandidata.

Članak 55.

1. Izbori za sva tijela Udruge obvezno se obavljaju tajnim ili javnim glasovanjem uz isticanje više kandidata nego ih se bira.
2. Predsjednika Udruge i tri člana predsjedništva Udruge tajnim ili javnim glasovanjem bira Skupština Udruge.
3. Za Predsjednika Udruge izabran je kandidat koji je dobio najviše glasova nazočnih zastupnika, a za tri člana predsjedništva Udruge izabrana su trojica kandidata koji su prvi po rangu dobili veći broj glasova nazočnih zastupnika naspram ostalih kandidata.
4. Ostala tri člana predsjedništva predlaže Predsjednik, a potvrđuje Skupština Udruge.
5. Od izabranih članova predsjedništva Predsjednik predlaže Tajnika, a potvrđuje Skupština

Članak 56.

1. Predsjednik radnog predsjedništva predlaže imenovanje izbornog povjerenstva od najmanje tri (3) člana (predsjednik komisije i najmanje dva (2) člana).

Članak 57.

1. Predsjednik izbornog povjerenstva podnosi izvješće Skupštini o rezultatima glasovanja.
2. Izvješća izbornog povjerenstva mora sadržavati:
 - naziv tijela,
 - listu kandidata za tijelo koje se bira prema broju dobivenih glasova.

Članak 58.

1. Rezultate izbora spram izvješća izbornog povjerenstva proglašava predsjednik radnog predsjedništva.

Članak 59.

1. Nakon izvršenog izbora Predsjednika, članova predsjedništva, Nadzornog odbora i Suda časti Udruge SJP "Grom", novoizabrani predsjednik ispred svih izabranih i u svoje ime zahvaljuje se Skupštini na ukazanom povjerenju i preuzima rukovođenje nastavka sjednice Skupštine.

Članak 60.

1. Izborni materijali i rezultati sjednice Skupštine moraju se čuvati u pismohrani Udruge SJP "Grom" najmanje pet (5) godina.

Trajanje mandata

Članak 61.

1. Dužnosnici i članovi tijela Udruge biraju se na mandat od četiri (4) godine, a isti se mogu izabrati za slijedeći mandat.
2. U vrijeme trajanja mandata člana koji je naknadno imenovan, ubraja se i protek vremena mandata člana umjesto kojeg je imenovan.
3. Prestankom mandata tijela Udruge prestaje i mandat njegovih članova.

VII

KANDIDIRANJE ZA IZBORE

Članak 62.

1. Predsjedništvo Udruge sastavlja kandidacijske liste za izbor članova u tijela Udruge.

VIII

IMOVINA, NAČIN RASPOLAGANJE IMOVINOM I NAČIN STJECANJA IMOVINE UDRUGE

Članak 63.

1. Imovinu Udruge čine novčana sredstva, pokretne i nepokretne stvari Udruge, te druga imovinska prava.
2. Imovinom Udruge može se raspolagati isključivo glede ostvarivanja ciljeva Udruge.

Članak 64.

1. Udruga imovinu stiče:
 - uplatom članarine članova Udruge,
 - dotacijom sredstava iz državnog proračuna RH, proračuna općina, gradova, županije i fondova,
 - dobvoljnim priložima i darivanjima od strane sponzora i donatora,
 - obavljanja njenih dopuštenih djelatnosti.

IX

FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 65.

1. Udruga ima neprofitabilan status.
2. Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja knjigovodstva i računovodstva neprofitnih Udruga.
3. materijalno-financijska sredstva udruge služe za ostvarivanje djelatnosti Udruge u skladu sa postojećim Zakonima, Statutom, Pravilnikom o materijalno financijskom poslovanju Udruge i drugim aktima udruge.
4. Način materijalnog i financijskog poslovanja Udruge utvrđuje se Pravilnikom o materijalno financijskom poslovanju Udruge i drugim aktima Udruge.
5. Udruga kao temeljni oblik organiziranja, voditi će materijalno-financijsko poslovanje putem žiro-računa Udruge.
6. Udruga će imati ustrojstvenu analitičku karticu, a financijsko poslovanje obavljati će se u sjedištu Udruge.

Članak 66.

1. Financijskim planom se utvrđuju prihodi i rashodi Udruge u kalendarskoj godini.
2. Financijski plan za kalendarsku godinu i završni račun Udruge donosi Skupština Udruge na prijedlog predsjedništva Udruge.
3. Nadzorni odbor Udruge obavezan je podnijeti izvješće o materijalno-financijskom poslovanju i stanju Udruge, Skupština Udruge, s prikazom tekućeg odnosno idućeg obračunskog razdoblja i izvršnog računa.

Članak 67.

1. Materijalni i financijsko poslovanje Udruge nadzire Nadzorni odbor Udruge te podnosi izvješće predsjedniku i Skupština Udruge.

Članak 68.

1. Udruga za svoje obveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

X

PRESTANAK RADA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM UDRUGE

Članak 69.

1. Udruga prestaje postojati temeljem Odluke i u slučajevima utvrđenim Zakonom o udrugama:

- kada Skupština Udruge dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja evidentiranih članova Udruge donese odluku o prestanku djelovanja i postojanja Udruge
- ako se Skupština Udruge ne održi najmanje dvije godine uzastopce.
- ako se broj članova smanjio ispod broja predviđenog za osnivanje Udruge
- ako je odlukom nadležnog tijela djelovanje Udruge pravomoćno zabranjeno.

Članak 70.

1. Odluka o prestanku djelovanja Udruge dostavlja se tijelu Uprave nadležnom za registraciju Udruga radi provedbe postupka likvidacije Udruge sukladno odredbama Zakona o Udrugama.

Članak 71.

1. Ako Udruga prestane djelovati i postojati njezina imovina, nakon podmirenja svih dospjelih i nedospjelih obveza, drugih troškova, sudskih i drugih pristojbi, pripada Udruzi ili zakladi koja na području Republike Hrvatske skrbi o djeci poginulih branitelja iz Domovinskog rata.

XI

STATUT I DRUGI OPĆI AKTI UDRUGE

Članak 72.

1. Statut Udruge osnovni je opći akt Udruge.
2. Svi drugi akti Udruge moraju biti usklađeni s odredbama Statuta.
3. Ne primjenjuju se odredbe općih i pojedinačnih akata Udruge i tijela Udruge koje su u suprotnosti sa Statutom.
4. Nacrt Statuta utvrđuje predsjedništvo Udruge.
5. Nakon provedene rasprave po pitanjima svih primjedbi i prijedloga Skupštine Udruge usvaja konačan prijedlog Statuta.

Članak 73.

1. Promjene i dopune Statuta Udruge donose se prema postupku za donošenje Statuta.
2. Postupak promjene i dopune Statuta pokreće:
 - Predsjedništvo Udruge,
 - Najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge

Članak 74.

Odredbe Statuta tumači Predsjedništvo Udruge.

XII

PRIZNANJA I NAGRADE UDRUGE

Članak 75.

1. Članovima Udruge za rad i postignuća u ostvarivanju ciljeva Udruge, može se dodijeliti priznanje ili nagrada.
2. Pojedincima, pravnim osobama ili institucijama koje su na adekvatan i učinkovit način pomogle ostvarenju ciljeva Udruge, može se dodijeliti zahvalnica, priznanje ili nagrada.
3. Zahvalnice, priznanja i nagrade dodjeljuje Skupština Udruge na prijedlog Predsjedništva Udruge.
4. Mjerila za dodjelu priznanja i nagrada utvrđuje predsjedništvo udruge Pravilnikom o dodjeli priznanja i nagrada.

XIII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE TE STUPANJE NA SNAGU

Članak 76.

1. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Karlovac, 01. ožujak 2004.

PREDSJEDNIK

Dražen Perković